

**LỊCH CÔNG TÁC CỦA TRƯỜNG PHỔ THÔNG VĨ THUẬT – TRƯỜNG PHỔ THÔNG LIÊN CẤP BẢO LONG**  
(Tuần thứ 51, từ ngày 16/12/2024 đến ngày 22/12/2024)

<b>Thứ/ngày</b>	<b>Phó Hiệu trưởng Cô Nguyễn Thị Hoa ĐT: 0394379993</b>	<b>Phó Hiệu trưởng ĐT : 0859889888</b>	<b>Phó BT Chi bộ - CT Công Đoàn Cô Đỗ Thị Oanh ĐT: 0355525963</b>
<b>Thứ 2 (16/12/2024)</b>	Cả ngày: Làm việc tại trường 07h45: Dự lễ chào cờ	Cả ngày: Làm việc tại trường 07h45: Dự lễ chào cờ 10h00: Dự họp chi bộ	Cả ngày: Làm việc tại trường 07h45: Dự lễ chào cờ 10h00: Triển khai họp chi bộ
<b>Thứ 3 (17/12/2024)</b>	Cả ngày: Làm việc tại trường	Cả ngày: Làm việc tại trường	Cả ngày: Làm việc tại trường
<b>Thứ 4 (18/12/2024)</b>	Cả ngày: Làm việc tại trường	Cả ngày: Làm việc tại trường	Cả ngày: Làm việc tại trường
<b>Thứ 5 (19/12/2024)</b>	Cả ngày: Làm việc tại trường	Cả ngày: Làm việc tại trường	Cả ngày: Làm việc tại trường
	C - Các đồng chí gửi Lịch đăng ký làm việc tuần tiếp theo cho đ/c CT Công đoàn phụ trách - 14h: Họp hội đồng tuyển sinh - 15h: Họp triển khai công việc giữa Hội đồng trường và BGH cùng các phòng ban (Kế toán, văn phòng,....)		
<b>Thứ 6 (20/12/2024)</b>	Cả ngày: Làm việc tại trường	Cả ngày: Làm việc tại trường	Cả ngày: Làm việc tại trường
<b>Thứ 7 (21/12/2024)</b>			
<b>Chủ nhật (22/12/2024)</b>			

Ngoài những công việc trên, các đồng chí có trách nhiệm thực hiện các công việc đột xuất của Sở, Huyện hoặc các cơ quan liên quan theo chỉ đạo.