

LỊCH CÔNG TÁC CỦA TRƯỜNG PHỔ THÔNG VĨ THUẬT – TRƯỜNG PHỔ THÔNG LIÊN CẤP BẢO LONG

(Tuần thứ 49, từ ngày 02/12/2024 đến ngày 08/12/2024)

Thứ/ngày	Phó Hiệu trưởng Cô Nguyễn Thị Hoa ĐT: 0394379993	Phó Hiệu trưởng ĐT : 0859889888	Phó BT Chi bộ - CT Công Đoàn Cô Đỗ Thị Oanh ĐT: 0355525963
Thứ 2 (02/12/2024)	Cả ngày: Làm việc tại trường 07h45: Dự lễ chào cờ	Cả ngày: Làm việc tại trường 07h45: Dự lễ chào cờ 10h00: Dự họp chi bộ	Cả ngày: Làm việc tại trường 07h45: Dự lễ chào cờ 10h00: Triển khai họp chi bộ
Thứ 3 (03/12/2024)	Cả ngày: Làm việc tại trường	Cả ngày: Làm việc tại trường	Cả ngày: Làm việc tại trường
Thứ 4 (04/12/2024)	Cả ngày: Làm việc tại trường	Cả ngày: Làm việc tại trường	Cả ngày: Làm việc tại trường
Thứ 5 (05/12/2024)	Cả ngày: Làm việc tại trường	Cả ngày: Làm việc tại trường	Cả ngày: Làm việc tại trường
	C - Các đồng chí gửi Lịch đăng ký làm việc tuần tiếp theo cho đ/c CT Công đoàn phụ trách - 14h: Họp hội đồng tuyển sinh - 15h: Họp triển khai công việc giữa Hội đồng trường và BGH cùng các phòng ban (Kế toán, văn phòng,....)		
Thứ 6 (06/12/2024)	Cả ngày: Làm việc tại trường	Cả ngày: Làm việc tại trường	Cả ngày: Làm việc tại trường
Thứ 7 (07/12/2024)			
Chủ nhật (08/12/2024)			

Ngoài những công việc trên, các đồng chí có trách nhiệm thực hiện các công việc đột xuất của Sở, Huyện hoặc các cơ quan liên quan theo chỉ đạo.